СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

12 августа 2015 года № 15/1

«Об утверждении Положения о порядке

создания, реорганизации, управления и

ликвидации муниципальных унитарных предприятий,

в поселении Щаповское в новой редакции»,

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 14.11.2002г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных Предприятиях и Уставом поселения Щаповское.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке создания, реорганизации, управления и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в поселении Щаповское в новой редакции (приложение).
2. Признать утратившими силу Решения Совета депутатов от 09.06.2010 г. № 4/13 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, управления и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, в том числе муниципальных автономных учреждений в сельском поселении Щаповское» и от 10.11.2010 г. № 6/19 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, управления и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, в том числе муниципальных автономных учреждений в сельском поселении Щаповское в новой редакции».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Земля Подольская» и на официальном сайте поселения Щаповское.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселения Щаповское Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское Стражникова Ю.И.

Приложение

к Решению Совета депутатов

от 12.08.2015г. № 15/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания, реорганизации, управления и ликвидации муниципальных унитарных предприятий поселении Щаповское.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 14.11.2002г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных Предприятиях и Уставом поселения Щаповское.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и порядок управления ими в поселении Щаповское.

1.3. Муниципальным унитарным предприятием (далее – Предприятие) признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. От имени поселения Щаповское права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляет, администрация поселения Щаповское.

1.7. В поселении Щаповское создаются и действуют следующие виды Предприятий и Учреждений:

- унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - Предприятие;

- Учреждение, финансируемое собственником полностью или частично;

2. Создание и деятельность Предприятия.

2.1. Предприятие может быть создано в случае:

- необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

- необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

- необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченной в обороте;

- иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.2. Собственником имущества Предприятия является поселение Щаповское (далее - Собственник).

2.3. Учредителем Предприятия выступает администрация поселения Щаповское (далее - Учредитель).

2.4. Решение о создании Предприятия принимается главой администрации поселения и оформляется в виде постановления.

2.5. Постановление главы администрации поселения о создании Предприятия должно содержать:

- решение об учреждении Предприятия с указанием целей и предмета деятельности Предприятия;

- полное наименование Предприятия. Наименование должно содержать указание на Собственника его имущества и на характер деятельности юридического лица;

- размер и источник формирования уставного фонда Предприятия. Размер уставного фонда должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия, если иное не установлено законодательством РФ;

- порядок определения состава имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения, либо ссылку на перечень объектов, закрепляемых за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- решение об утверждении устава Предприятия;

- решение о назначении и сроках полномочий руководителя Предприятия;

- поручения должностным лицам о совершении действий, необходимых для государственной регистрации Предприятия;

- источник бюджетных средств для формирования уставного фонда Предприятия (если уставный фонд формируется за счет средств бюджета) и расходов, связанных с его созданием и государственной регистрацией.

К постановлению главы администрации поселения прилагаются:

- проект устава Предприятия.

2.6. Устав Предприятия является учредительным документом Предприятия и должен содержать полное и сокращенное наименование Предприятия; указание на местонахождение Предприятия; цели, предмет, виды деятельности Предприятия; сведения об органе (органах), осуществляющем полномочия собственника имущества Предприятия; порядок назначения на должность руководителя Предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления; перечень фондов, создаваемых Предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов; иные сведения в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами местного самоуправления. Устав Предприятия также должен содержать сведения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

2.7. Уставный фонд Предприятия и расходы, связанные с созданием Предприятия и его государственной регистрацией, финансируются за счет средств бюджета поселения Щаповское. Уставный фонд должен быть полностью сформирован Учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

2.8. Закрепление имущества (движимого и недвижимого, далее - Имущество) за Предприятием на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании постановления главы администрации поселения. Договор о передаче Имущества заключается между Предприятием и администрацией поселения в лице главы администрации поселения. Приобретение Предприятием права хозяйственного ведения на Имущество возникает с момента передачи такого Имущества по акту приема-передачи.

2.9. Предприятие вправе создавать свои филиалы и открывать представительства с согласия Учредителя.

2.10. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, окажется меньше размера уставного фонда, Учредитель обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда. Если стоимость чистых активов становится меньше размера, определенного законом, Предприятие может быть ликвидировано по решению суда.

2.11. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;

- доходов Предприятия от его деятельности;

- иных не противоречащих законодательству источников.

2.12. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким Имуществом без согласия Собственника Имущества.

2.13. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

2.14. Предприятие не вправе без согласия Собственника Имущества совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

2.15. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.16. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему Имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника, Учредителя.

2.17. Руководитель Предприятия является единоличным исполнительным органом Предприятия. Руководитель назначается главой администрации поселения. Руководитель Предприятия подотчетен главе администрации поселения, заместителю главы администрации поселения Щаповское, курирующего Предприятие, а по использованию муниципального имущества и финансовых средств – финансовому отделу администрации поселения Щаповское.

2.18. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

2.19. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем Предприятия.

2.20. Предприятие вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего Имущества (дочернее предприятие) по согласованию с Собственником Имущества.

2.21. Учрежденное Предприятие подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке. Предприятие считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Реорганизация Предприятия.

3.1. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

Предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их Имущество принадлежит одному и тому же Собственнику.

3.2. Решение о реорганизации Предприятия принимается Учредителем и оформляется соответствующим постановлением главы администрации поселения Щаповское.

3.3. Постановление главы администрации поселения о реорганизации Предприятия должно содержать обоснование причин реорганизации и с указанием конкретной формы реорганизации Предприятия и о совершении действий, необходимых для осуществления процедуры реорганизации.

3.4. Глава администрации поселения принимает решение в форме постановления при реорганизации Предприятия:

- в форме слияния - об утверждении передаточного акта, устава либо положения вновь созданного Предприятия и о назначении его руководителя;

- в форме присоединения - об утверждении передаточного акта, о внесении изменений и дополнений в устав или положение Предприятия к которому осуществляется присоединение, и при необходимости о назначении руководителя этого Предприятия;

- в форме разделения - об утверждении разделительного баланса, уставов или положений вновь созданных предприятий и о назначении их руководителей;

- в форме выделения - об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных предприятий, о назначении их руководителей, а также о внесении изменений и дополнений в устав реорганизованного Предприятия и при необходимости о назначении его руководителя.

Передаточный акт, разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

3.5. Предприятие не позднее тридцати дней со дня принятия главой администрации поселения решения о реорганизации Предприятия обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных им кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

3.6. Предприятия считаются реорганизованными с момента государственной регистрации вновь созданного юридического лица, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

3.7. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Предприятия.

3.8. Для регистрации вновь созданных юридических лиц вместе с учредительными документами необходимо представить передаточный акт и разделительный баланс с указанием в них положений о правопреемстве по обязательствам реорганизованного Предприятия.

3.9. Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Предприятия, вновь созданное юридическое лицо несет солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к нему Имущества (прав) реорганизованного Предприятия определенной в стоимостном выражении.

4. Ликвидация Предприятия.

4.1. Предприятие может быть ликвидировано в случаях:

* истечения срока, на который они созданы;
* достижения цели, ради которой созданы;
* оптимизации системы муниципальных Предприятий;
* убыточности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в течение двух лет;
* неэффективного использования производственных мощностей;
* невыполнения Предприятием задач, определенных уставом;
* по решению суда по основаниям и в порядке, который установлен Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.2. Ликвидация Предприятия осуществляется:

- по решению Учредителя в форме постановления главы администрации поселения;

- по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

4.3. В случае ликвидации Предприятия глава администрации поселения своим постановлением назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

4.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами и Имуществом Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

4.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Предприятия и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

4.6. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

4.7. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе Имущества ликвидируемого Предприятия перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

4.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается главой администрации поселения Щаповское.

4.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается главой администрации поселения Щаповское.

4.10. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившими существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5. Управление Предприятиями.

5.1. Полномочия органов, осуществляющих управление Предприятиями.

5.1.1. Совет депутатов поселения Щаповское в отношении Предприятий:

- принимает решение о проведении аудиторских проверок;

- принимает решение об установлении в соответствии с законодательством порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) Предприятий;

- принимает решение об определении порядка регулирования цен и тарифы на товары, услуги, производимые и оказываемые Предприятиями;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом поселения.

5.1.2. Глава администрации поселения в отношении Предприятий:

- определяет цели, предмет и виды деятельности Предприятия;

- принимает решение об определении размера уставного фонда Предприятия;

- утверждает кандидатуру на должность руководителя Предприятия;

- принимает решение о заключении, изменении и прекращении трудового договора с руководителем Предприятия в соответствии с трудовым законодательством;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом поселения.

- утверждает устав Предприятия, принимает решение о внесении в него изменений, в том числе утверждает устав в новой редакции;

- принимает решение о формировании уставного фонда Предприятия;

- принимает решение о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение Предприятию;

- принимает решение о назначении на должность руководителя Предприятия;

- принимает решение об осуществлении контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества на праве хозяйственного ведения имущества на праве оперативного управления;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных законодательством, движимым имуществом Предприятия;

- принимает решение об изъятии у Предприятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

- дает согласие на осуществление сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иным обременением, уступкой требований, переводом долга, а также на заключение договоров простого товарищества;

- представляет интересы учредителя в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по доверенности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- обеспечивает представление отчетности руководителям Предприятий в соответствии с утвержденным порядком, контролирует их деятельность;

- определяет показатели экономической эффективности деятельности, а также плановые показатели Предприятия на будущий хозяйственный год и контролирует их исполнение;

- осуществляет текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также проверки ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

5.2. Руководитель Предприятия:

- действует от имени Предприятия, без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, предлагает на утверждение главы администрации поселения структуру, штатное расписание, смету доходов и расходов Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом и трудовым договором;

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.3. Администрация поселения Щаповское вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, руководителю такого Предприятия.

5.4. Трудовой договор с руководителем Предприятия заключается главой администрации поселения.

5.5. Распоряжение муниципальным имуществом, переданным в хозяйственное ведение Предприятию.

5.5.1. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, муниципальными правовыми актами и уставом Предприятия;

- не вправе без согласия администрации поселения Щаповское совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иным обременением, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

- не вправе сдавать недвижимое имущество в аренду, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия администрации поселения Щаповское. Продажа недвижимого имущества и передача его в залог осуществляется по решению главы администрации поселения Щаповское.

5.5.2. Предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и

5.5.3. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Администрация поселения Щаповское не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого Предприятия вызвана собственником этого имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.